Ereignisprotokoll / Störungsmeldung

Zu Beförderungsservice Gisela Strahl (Informationssammlung Elternbeirat)

Kind (Name, Vorname): _____

Erziehungsberechtigte/r
(Name, Telefon; Adresse): _____

Geplante Tour von nach

Datum, Uhrzeit: _____

BusfahrerIn /BegleiterIn: _____

Busnummer, Kennzeichen: _____

Ereignis:

Datum	Uhrzeit	Ereignis/Störung

Beschreibung:

☐ **Busausstattung** (z.B. richtige Kindersitze etc.) ☐ **Tourenplanung** (z.B. klare Zeiten, Personen, Kontakt-daten, max. 1h Fahrzeit) ☐ **Büro** (z.B. Erreichbarkeit 6:30 Uhr bis letzte Fahrt) ☐ **Buspersonal** (z.B. Übergabe an Eltern, Information bei Abweichungen, Mobile Erreichbarkeit) ☐ **Sonstiges**	

Gemeldet Firma Strahl:

Datum, via E-Mail oder Telefon

Ggf. Zeugen:

Name

Unterschrift

Ereignis-/Störungsmelder

Ort

Datum

Unterschrift

Bitte in die Schule mitgeben oder per E-Mail (info@korbinianschule.de) zurückmelden.